

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2021						Scheda 4.E5.4		
Priorità politica:		4. Miglioramento dell'efficacia dell'azione del Ministero e avvio di una gestione sostenibile delle sue strutture						
Macro obiettivo di nota integrativa		9 - Miglioramento della rete stradale e della rete autostradale in concessione, attraverso azioni di indirizzo, vigilanza e controllo tecnico-operativo sull'ANAS S.p.A., sulle concessioni autostradali e sui gestori delle infrastrutture viarie appartenenti alla rete nazionale, di programmazione degli interventi di settore anche mediante predisposizione del Contratto di programma ANAS S.p.A. e di monitoraggio dei relativi interventi						
Obiettivo strategico:		5. Semplificazione e accelerazione dei procedimenti, intensificazione delle misure di prevenzione della corruzione e sviluppo della trasparenza e della qualità dei servizi						
		Anno inizio	2021	Anno completamento	2023			
Obiettivo operativo:		4. Definizione e attuazione di modalità stabili di lavoro agile						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	10%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		E - Dipartimento per la programmazione, le infrastrutture a rete e i sistemi informativi						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		OIV, Direzione generale del personale e degli affari generali						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Individuare le attività SIGEST non eseguibili in forma di lavoro agile	Trasmettere i dati all'OIV e alla DG del personale	SI/NO	100%	25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Elaborare le modalità di esecuzione delle attività SIGEST eseguibili in forma di lavoro agile	Trasmettere le elaborazioni all'OIV ed alla DG del personale, per il 30% delle attività eseguibili	N. attività SIGEST/N. attività SIGEST eseguibili in forma di lavoro agile		50%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Attuare il lavoro agile sulle attività individuate	Trasmettere l'elenco degli uffici e delle attività all'OIV ed alla DG del personale	SI/NO		25%		
2° trimestre								
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
<p>Basandosi sull'imprevista quanto articolata esperienza di lavoro agile indotta dall'emergenza sanitaria, il Ministero si pone l'obiettivo, per il 2021, di affiancare stabilmente tale modalità di lavoro a quelle in presenza e in telelavoro, procedendo ad una rivisitazione dei relativi procedimenti amministrativi.</p> <p>Prevede, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - di individuare, fra le linee di attività censite nel proprio sistema di controllo di gestione, SIGEST, quelle non eseguibili in lavoro agile; - di modificare, secondo le indicazioni del proprio POLA, i procedimenti amministrativi sottesi alle linee di attività SIGEST suscettibili di esecuzione in modalità lavoro agile; - di avviare stabilmente la modalità lavoro agile in almeno il 30% delle linee di attività modificate allo scopo. <p>Le linee di attività avviate in modalità di lavoro agile saranno monitorate attraverso il sistema di controllo di gestione SIGEST, per confrontarne le performance, in termini di efficacia, produttività ed economicità, rispetto al 2019 e al 2020. Ciò allo scopo di verificare la correttezza delle nuove modalità di lavoro individuate e di migliorare le performance organizzative ed individuali a beneficio dell'amministrazione e degli utenti.</p> <p>Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>								